



SUMÁRIO

- PORTARIA Nº 003 de 2025 - CESSÃO - ROMERITO SOUZA DOURADO.
- MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA - SECRETÁRIOS.
- EXTRATO Nº 004_2025 - CONTRATOS E ADITIVOS - IL009_23 e IL005_24.
- EXTRATO Nº 003/2025 - AVISO SUSPENSÃO DE EDITAL - PREGÃO ELETRONICO Nº058/2024.



Portaria



PORTARIA Nº 003/GP/2025

DISPÕE SOBRE A CESSÃO DE
SERVIDOR E ADOTA OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JOÃO DOURADO, ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições, nos termos da LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO e, considerando a Lei Municipal nº 395/2009, Estatuto dos servidores Públicos Municipais da Prefeitura de João Dourado-BA.

CONSIDERANDO que por meio do ofício 244/2024 do Gabinete do Prefeito de Luís Eduardo Magalhães-Bahia é solicitada a cessão do servidor municipal ROMERITO SOUZA DOURADO a exercer suas funções no mencionado município;

R E S O L V E:

Art. 1º. Ceder ao Município de Luís Eduardo Magalhães, o servidor ROMERITO SOUZA DOURADO, Matrícula nº 3590, ocupante do cargo de Assistente Administrativo C3, com vínculo Estatutário.

Art. 2º. A cessão do servidor será feita de janeiro de 2025 até dezembro de 2028, podendo ser rescindido ou prorrogado conforme a discricionariedade dos entes envolvidos.

Art. 3º. A cessão de que trata o art. 1º desta Portaria será com ônus para o Município de Luís Eduardo Magalhães-BA.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de João Dourado, 09 de janeiro de 2024

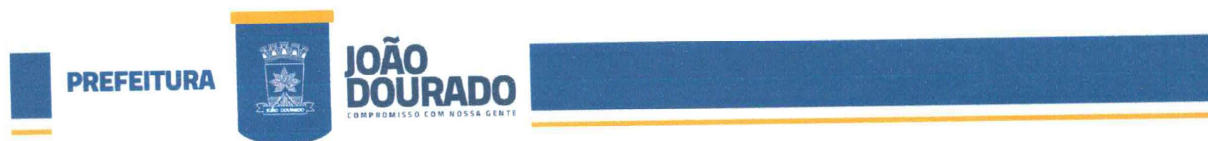

DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO
Prefeito do Município de João Dourado

ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Outros



Ofício 002/2025

JOÃO DOURADO, 06 de JANEIRO de 2025.

Assunto:

BANCO DO BRASIL – MANDATO MUNICIPAL 2025 - 2028

Agência: nº 0548-7

Município: JOÃO DOURADO

Senhor Gerente

Informamos que a movimentação financeira do(a) Ente/Órgão **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, CNPJ: **30.935.619/0001-59**, perante o Banco do Brasil, será realizada de forma conjunta pelos outorgados, com os poderes abaixo relacionados, de acordo com os documentos expedidos pelo Ente/Órgão, conforme segue:

OUTORGADOS COM NO MÍNIMO DUAS ASSINATURAS EM CONJUNTO

Nome Outorgado 1: **ELIZABETH LOULA DOURADO**

CPF: **000.065.065-00**

Cargo > **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Ass Obrigatória > () sim ou (x) não

E-mail > **financas@joaodourado.ba.gov.br**

Telefone: **(74) 99950-4375**

Nome Outorgado 2: **ESTEVAO GOMES ALVES**

CPF: **060.340.945-85**

Cargo: **TESOUREIRO**

Ass Obrigatória: (X) sim ou () não

E-mail: **estevaogomes07@hotmail.com**

Telefone: **(74) 99954-7721**

Nome Outorgado 3: **DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO**

CPF: **007.620.555-02**

Cargo > **PREFEITO**

Ass Obrigatória > () sim ou (x) não

E-mail > **financas@joaodourado.ba.gov.br**

Telefone: **(74) 99991-9648**

009 – Emitir Cheques

010 – Abrir contas de depósito

020 – Receber, passar recibo e dar quitação

026 – Solicitar saldos, extratos e comprovantes

027 – Requisitar Talonário de cheques

031 – Autorizar débito em conta relativo a operações

036 – Retirar cheques devolvidos

038 – Endossar Cheque

094 – Sustar/ Contraordenar cheques

095 – Cancelar Cheques

E. Dourado



- 096 – Baixar Cheques
 - 098 – Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras
 - 099 – Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas
 - 100 – Efetuar saques – conta corrente
 - 102 – Efetuar Saques de Poupança
 - 104 – Efetuar pagamentos via BB digital PJ/AASP
 - 105 – Efetuar transferências via BB Digital PJ/AASP
 - 106 – Efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico
 - 107 – Efetuar Transferências, exceto por meio eletrônico
 - 117 – Efetuar movimentação financeira no RPG
 - 118 – Consultar Contas/Aplic Programas Repasses Recursos Federais
RPG
 - 119 – Liberar Arq. De pagamentos via BB Digital PJ/AASP
 - 124 – Solicitar saldos/extratos de investimentos
 - 125 – Solicitar saldos/extratos de operações de crédito
 - 126 – Emitir comprovantes
 - 128 – Efetuar transferências para mesma titularidade via BB Digital
PJ/AASP
 - 133 – Encerrar Contas de Depósito
 - 137 – Consultar obrigações do DDA via BB Digital PJ/AASP
 - 149 – Assinar Instrumento de Convênio e Contrato de Prestação de
Serviço
- Assinalar para quais contas do Ente/Órgão os poderes serão vinculados:
(X) Todas as contas do CNPJ;
() Agência(s)/Conta(s) específica(s):

Em anexo, seguem cópias da Legislação e os Atos de nomeação dos
outorgados com as devidas publicações.
Atenciosamente,

Elizabete Loula Dourado

ELIZABETH LOULA DOURADO
CPF: 000.065.065-00
CARGO: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Estevão Gomes Alves
ESTEVAO GOMES ALVES
CPF: 060.340.945-85
CARGO: TESOUREIRO

Diamerson C. Cardoso Dourado
DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO
CPF: 007.620.555-02
CARGO: PREFEITO



Ofício **003/2025**

JOÃO DOURADO, 06 de JANEIRO de 2025.

Assunto:
BANCO DO BRASIL – MANDATO MUNICIPAL 2025 - 2028

Agência: nº **0548-7**
Município: **JOÃO DOURADO**

Senhor Gerente

Informamos que a movimentação financeira do(a) Ente/Órgão **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**, CNPJ: **14.853.342/0001-69**, perante o Banco do Brasil, será realizada de forma conjunta pelos outorgados, com os poderes abaixo relacionados, de acordo com os documentos expedidos pelo Ente/Órgão, conforme segue:

OUTORGADOS COM NO MÍNIMO DUAS ASSINATURAS EM CONJUNTO

Nome Outorgado 1: **EDIANA DE CASTRO DOURADO SANTOS**
CPF: 017.081.005-47
Cargo > **SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL**
Ass Obrigatória > () sim ou (x) não
E-mail > **financas@joaodourado.ba.gov.br**
Telefone: (74) 99968-0770

Nome Outorgado 2: **ESTEVAO GOMES ALVES**
CPF: **060.340.945-85**
Cargo: **TESOUREIRO**
Ass Obrigatória: (X) sim ou () não
E-mail: **estevaogomes07@hotmail.com**
Telefone: (74) 99954-7721

Nome Outorgado 3: **DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO**
CPF: **007.620.555-02**
Cargo > **PREFEITO**
Ass Obrigatória > () sim ou (x) não
E-mail > **financas@joaodourado.ba.gov.br**
Telefone: (74) 99991-9648

- 009 – Emitir Cheques**
- 010 – Abrir contas de depósito**
- 020 – Receber, passar recibo e dar quitação**
- 026 – Solicitar saldos, extratos e comprovantes**
- 027 – Requisitar Talonário de cheques**
- 031 – Autorizar débito em conta relativo a operações**
- 036 – Retirar cheques devolvidos**
- 038 – Endossar Cheque**
- 094 – Sustar/ Contraordenar cheques**



- 095 – Cancelar Cheques
 - 096 – Baixar Cheques
 - 098 – Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras
 - 099 – Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas
 - 100 – Efetuar saques – conta corrente
 - 102 – Efetuar Saques de Poupança
 - 104 – Efetuar pagamentos via BB digital PJ/AASP
 - 105 – Efetuar transferências via BB Digital PJ/AASP
 - 106 – Efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico
 - 107 – Efetuar Transferências, exceto por meio eletrônico
 - 117 – Efetuar movimentação financeira no RPG
 - 118 – Consultar Contas/Aplic Programas Repasses Recursos Federais RPG
 - 119 – Liberar Arq. De pagamentos via BB Digital PJ/AASP
 - 124 – Solicitar saldos/extratos de investimentos
 - 125 – Solicitar saldos/extratos de operações de crédito
 - 126 – Emitir comprovantes
 - 128 – Efetuar transferências para mesma titularidade via BB Digital PJ/AASP
 - 133 – Encerrar Contas de Depósito
 - 137 – Consultar obrigações do DDA via BB Digital PJ/AASP
 - 149 – Assinar Instrumento de Convênio e Contrato de Prestação de Serviço
- Assinalar para quais contas do Ente/Órgão os poderes serão vinculados:
(X) Todas as contas do CNPJ;
() Agência(s)/Conta(s) específica(s):

Em anexo, seguem cópias da Legislação e os Atos de nomeação dos outorgados com as devidas publicações.
Atenciosamente,

Ediana de V. W. Santos

EDIANA DE CASTRO DOURADO SANTOS
CPF: 017.081.005-47
CARGO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Estevão Gomes Alves

ESTEVAO GOMES ALVES
CPF: 080.340.945-85
CARGO: TESOUREIRO

Diamerson Costa Cardoso Dourado
DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO
CPF: 007.620.555-02
CARGO: PREFEITO



Ofício **004/2025**

JOÃO DOURADO, 06 de JANEIRO de 2025.

Assunto:
BANCO DO BRASIL – MANDATO MUNICIPAL 2025 - 2028

Agência: nº **0548-7**
Município: **JOÃO DOURADO**

Senhor Gerente

Informamos que a movimentação financeira do(a) Ente/Órgão **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, CNPJ: **12.072.479/0001-50**, perante o Banco do Brasil, será realizada de forma conjunta pelos outorgados, com os poderes abaixo relacionados, de acordo com os documentos expedidos pelo Ente/Órgão, conforme segue:

OUTORGADOS COM NO MÍNIMO DUAS ASSINATURAS EM CONJUNTO

Nome Outorgado 1: **PAULO JOSÉ RIBEIRO CARVALHO**
CPF: **024.690.245-01**
Cargo > **SECRETARIA DE SAUDE**
Ass Obrigatória > () sim ou (x) não
E-mail > **financas@joaodourado.ba.gov.br**
Telefone: **(71) 99922-0923**

Nome Outorgado 2: **ESTEVAO GOMES ALVES**
CPF: **060.340.945-85**
Cargo: **TESOUREIRO**
Ass Obrigatória: (X) sim ou () não
E-mail: **estevaogomes07@hotmail.com**
Telefone: **(74) 99954-7721**

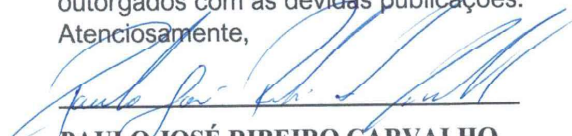
Nome Outorgado 3: **DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO**
CPF: **007.620.555-02**
Cargo > **PREFEITO**
Ass Obrigatória > () sim ou (X) não
E-mail > **financas@joaodourado.ba.gov.br**
Telefone: **(74) 99991-9648**

- 009 – Emitir Cheques**
- 010 – Abrir contas de depósito**
- 020 – Receber, passar recibo e dar quitação**
- 026 – Solicitar saldos, extratos e comprovantes**
- 027 – Requisitar Talonário de cheques**
- 031 – Autorizar débito em conta relativo a operações**
- 036 – Retirar cheques devolvidos**
- 038 – Endossar Cheque**
- 094 – Sustar/ Contraordenar cheques**
- 095 – Cancelar Cheques**

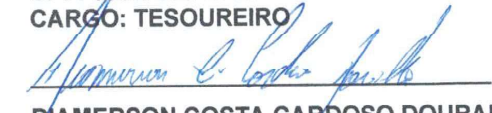


- 096 – Baixar Cheques
 - 098 – Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras
 - 099 – Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas
 - 100 – Efetuar saques – conta corrente
 - 102 – Efetuar Saques de Poupança
 - 104 – Efetuar pagamentos via BB digital PJ/AASP
 - 105 – Efetuar transferências via BB Digital PJ/AASP
 - 106 – Efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico
 - 107 – Efetuar Transferências, exceto por meio eletrônico
 - 117 – Efetuar movimentação financeira no RPG
 - 118 – Consultar Contas/Aplic Programas Repasses Recursos Federais RPG
 - 119 – Liberar Arq. De pagamentos via BB Digital PJ/AASP
 - 124 – Solicitar saldos/extratos de investimentos
 - 125 – Solicitar saldos/extratos de operações de crédito
 - 126 – Emitir comprovantes
 - 128 – Efetuar transferências para mesma titularidade via BB Digital PJ/AASP
 - 133 – Encerrar Contas de Depósito
 - 137 – Consultar obrigações do DDA via BB Digital PJ/AASP
 - 149 – Assinar Instrumento de Convênio e Contrato de Prestação de Serviço
- Assinalar para quais contas do Ente/Órgão os poderes serão vinculados:
(X) Todas as contas do CNPJ;
() Agência(s)/Conta(s) específica(s):

Em anexo, seguem cópias da Legislação e os Atos de nomeação dos outorgados com as devidas publicações.
Atenciosamente,


PAULO JOSÉ RIBEIRO CARVALHO
CPF: 024.690.245-01
CARGO: SECRETARIA DE SAUDE


ESTEVAO GOMES ALVES
CPF: 060.340.945-85
CARGO: TESOUREIRO


DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO
CPF: 007.620.555-02
CARGO: PREFEITO





PREFEITURA



JOÃO
DOURADO
COMPROMISSO COM NOSSA GENTE

Ofício 006/2025

JOÃO DOURADO, 06 de JANEIRO de 2025.

Assunto:

BANCO DO BRASIL – MANDATO MUNICIPAL 2025 - 2028

Agência: nº 0548-7

Município: JOÃO DOURADO

Ato Delegatório

Informamos a Vossa Senhoria, por meio deste, os poderes de conta-corrente, a serem cadastrados para as consultas financeiras para o CNPJ n.º 13.891.510/0001-48, da **PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO DOURADO**

TODAS as contas abertas sob o CNPJ acima, serão acessadas Sr **DIEGO CARDOSO DOURADO** de CPF: 018.658.635-30, cargo: **SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO**.

026 – Solicitar saldos, extratos e comprovantes

036 – Retirar cheques devolvidos

094 – Sustar/ Contraordenar cheques

095 – Cancelar Cheques

096 – Baixar Cheques

099 – Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas

118 – Consultar Contas/Aplic Programas Repasses Recursos Federais

RPG

124 – Solicitar saldos/extratos de investimentos

125 – Solicitar saldos/extratos de operações de crédito

126 – Emitir comprovantes

133 – Encerrar Contas de Depósito

137 – Consultar obrigações do DDA via BB Digital PJ/AASP

Assinalar para quais contas do Ente/Órgão os poderes serão vinculados:

(X) Todas as contas do CNPJ;

() Agência(s)/Conta(s) específica(s):

Em anexo, seguem cópias da Legislação e os Atos de nomeação dos outorgados com as devidas publicações.



PREFEITURA



**JOÃO
DOURADO**
COMPROMISSO COM NOSSA CENTE

Atenciosamente,

DIAMERSON COSTA CARDOSO DOURADO

CPF: 007.620.555-02

CARGO: PREFEITO

DIEGO CARDOSO DOURADO

CPF: 018.658.635-30

CARGO: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ESTEVAO GOMES ALVES

CPF: 060.340.945-85

CARGO: TESOUREIRO



Pregão Eletrônico



EXTRATO Nº 003/2025 AVISO DE LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO – BAHIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 200/2024 –PREGÃO ELETRÔNICO: 058/2024 – OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO HOSPITAL E DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO/BAHIA. A agente de contratação comunica aos interessados que a presente licitação está **SUSPensa** em virtude de correções a serem realizadas no edital. A nova data da seção pública será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente.

João Dourado, 07 de janeiro de 2025

Diego Cardoso Dourado
Secretário Municipal de Administração

ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020



Termo Aditivo



EXTRATO Nº 004/2025 – CONTRATOS E ADITIVOS
MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO – BAHIA

ADITIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 037/2023 - INEXIGIBILIDADE Nº 009/2023 - OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SEDE DO 4º PELOTÃO DE POLÍCIA MILITAR MUNICÍPIO DE JOÃO DOURADO/BA. CONTRATO Nº IL037/23-01 – Contratada: JOSE ADAILTON ARAÚJO, inscrito no CPF/MF ***.***.***-48. 2º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO IL037/23-01. Renovam-se os prazos e valores proporcionalmente previstos nas cláusulas terceira e quarta do contrato original, por 12 (doze) meses, mantendo seus efeitos a partir do dia 31/01/2025, tendo como novo termo final o dia 31/01/2026. Para a nova vigência contratual o valor global do contrato será reajustado em R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), cujo pagamento será realizado mensalmente no valor de R\$2.000,00 (dois mil reais). **Fundamento legal:** lei 14.133/2021. **Data de assinatura:** 09/01/2025. Diamerson Costa Cardoso Dourado. Prefeito Municipal.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 005/2024 - INEXIGIBILIDADE Nº 005/2024 - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE MÉDICO RADIOLOGISTA ESPECIALIZADO PARA ATENDER A NECESSIDADE TÉCNICA DA SALA DE RADIOLOGIA E DIAGNÓSTICO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE JOÃO DOURADO/BA. CONTRATO Nº IL005/24-01 - Contratada: VIRGILIO OLIVEIRA BARRETO, inscrito no CNPJ/MF 20.934.210/0001-64. 1º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO IL005/24-01. Renovam-se os prazos e valores proporcionalmente previstos nas cláusulas terceira e quarta do contrato original, por 12 (doze) meses, mantendo seus efeitos a partir do dia 17/01/2025, tendo como novo termo final o dia 17/01/2026. Para a nova vigência contratual o valor global do contrato será mantido sem qualquer reajuste em R\$63.000,00 (sessenta e três mil reais), sendo pago o valor mensal de R\$5.250,00 (cinco mil e duzentos e cinquenta reais). **Fundamento legal:** lei 14.133/2021. **Data de assinatura:** 09/01/2025. Diamerson Costa Cardoso Dourado. Prefeito Municipal.

João Dourado, 09 de janeiro de 2025.

Diego Cardoso Dourado
Secretário Municipal de Administração

ESTADO DA BAHIA

Prefeitura Municipal de João Dourado - CNPJ: 13.891.510/0001-48
CEP: 44920-000 Rua Dr. Mário Dourado, 16, 1º Andar - Centro. Tel.: 74 | 3668-1020